

ที่ กบ 04-4/2568-012

26 ธันวาคม 2568

เรื่อง แจ้งการครบกำหนดช่วงระยะเวลาห้ามขายหุ้นที่ได้รับจัดสรรจากการแปลงหนี้เป็นทุนภายใต้แผนฟื้นฟูกิจการรวมถึงวิธีการและทางเลือกในการรับคืนใบหุ้นภายหลังครบระยะเวลาดังกล่าว

เรียน ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการที่ได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากการแปลงหนี้เป็นทุน หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้รับโอนหุ้นดังกล่าว

ตามที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ดำเนินการแปลงหนี้เป็นทุนและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการจนเสร็จสมบูรณ์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จนศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ได้อนุมัติให้หลักทรัพย์ของบริษัทฯ พ้นเหตุอาญาถูกเพิกถอน และให้เริ่มกลับเข้าซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ได้ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2568 ตามความละเอียดทราบแล้ว นั้น

เพื่อความสำเร็จของการปรับโครงสร้างทุนภายใต้แผนฟื้นฟูกิจการ รวมถึงการรักษาเสถียรภาพด้านราคาหุ้นของบริษัทฯ ภายหลังที่หุ้นของบริษัทฯ กลับมาซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ผู้บริหารแผน โดยมีมติของที่ประชุมคณะผู้บริหารแผน ครั้งที่ 26/2567 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2567 และ ครั้งที่ 28/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567 ได้กำหนดห้ามเจ้าหนี้ที่ได้รับการจัดสรรหุ้นจากการแปลงหนี้เป็นทุน (รวมถึงผู้รับโอนหุ้นดังกล่าวในทุกทอดในช่วงระยะเวลาที่ผู้บริหารแผนกำหนดไว้ก่อนที่หุ้นของบริษัทฯ จะกลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์) ขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ตนได้มาจากการแปลงหนี้เป็นทุน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดสรรหุ้นจนกว่าจะครบระยะเวลา 1 ปีนับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ กลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ โดยหุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของหุ้นที่ถูกห้ามขายจะสามารถขายได้เมื่อครบกำหนด 6 เดือนนับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ กลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ และหุ้นที่ถูกห้ามขายส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 75 จะสามารถขายได้เมื่อครบกำหนด 1 ปีนับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ กลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ (“ข้อกำหนด Creditors’ Lock-up”)

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัทฯ ขอเรียนแจ้งว่า หุ้นสามัญจำนวนร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสามัญที่เจ้าหนี้แต่ละรายได้รับจัดสรรจากการแปลงหนี้เป็นทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการซึ่งอยู่ภายใต้ข้อกำหนด Creditors’ Lock-up จะหลุดพ้นจากข้อกำหนดห้ามขายหุ้นภายใต้ Creditors’ Lock-up เมื่อพ้นวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่งเป็นวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือนนับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ กลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ (“วันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้ามขายหุ้นในคราวแรก”)

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุม ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2568 ได้มีมติกำหนดทางเลือกวิธีการรับคืนใบหุ้นซึ่งเป็นหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในหุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสามัญที่เจ้าหนี้แต่ละรายได้รับจัดสรรจากการแปลงหนี้เป็นทุน ("ใบหุ้นฯ") ไว้ 2 วิธีการ ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้

- **วิธีที่ 1 รับใบหุ้นฯ ผ่านทางไปรษณีย์:** ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะรับใบหุ้นฯ ผ่านทางไปรษณีย์ ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งความประสงค์ดังกล่าวมายังบริษัทฯ โดยการกรอกข้อมูลในหนังสือแสดงเจตจำนง (ในรูปแบบ Google Form) ได้ที่ <https://forms.gle/nAC39cAzKKSFi5Ei7> ("หนังสือแสดงเจตจำนง") ในช่วงเวลาใด ๆ ระหว่างวันที่ 5 - 14 มกราคม 2569 โดยที่บริษัทฯ จะจัดส่งใบหุ้นฯ คืนให้แก่ผู้ถือหุ้นผ่านทางไปรษณีย์แบบด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ในช่วงปลายของวันที่ครบกำหนดระยะเวลาห้ามขายหุ้นในคราวแรก (กล่าวคือ ในช่วงปลายของวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569) โดยจัดส่งใบหุ้นฯ ไปยังที่อยู่ของผู้ถือหุ้นตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท/ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TSD") ณ วันที่ 16 มกราคม 2569 ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์ในการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันในการรับเอกสารผ่านทางไปรษณีย์ ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อแจ้งความประสงค์กับ TSD เพื่อดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ข้อมูลตามสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นปรากฏข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันล่าสุด โดยในกรณีเป็นการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันผ่านระบบ Investor Portal ของ TSD ผู้ถือหุ้นจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มกราคม 2569 แต่หากเป็นการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันผ่านการกรอกแบบฟอร์มและนำส่งเอกสารให้แก่ TSD ผู้ถือหุ้นจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 9 มกราคม 2569

นอกจากนี้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่กำหนดไว้ด้านล่างนี้ จะถือว่าผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะรับใบหุ้นฯ ผ่านทางไปรษณีย์

1. กรณีที่ผู้ถือหุ้นกรอกหนังสือแสดงเจตจำนงไม่ถูกต้อง และ/หรือไม่ครบถ้วน โดยไม่มีการแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในวันที่ 15 มกราคม 2569 หรือไม่เข้ามาติดต่อบริษัทฯ ตามกระบวนการขั้นตอนที่กำหนดไว้ในวิธีที่ 2 ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือ
2. กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ได้แสดงความประสงค์ใด ๆ มายังบริษัทฯ ผ่านทางการกรอกหนังสือแสดงเจตจำนง ภายในวันที่ 15 มกราคม 2569 ไม่ว่าด้วยเหตุใด

ทั้งนี้ เนื่องจากการจัดส่งใบหุ้นฯ ไปยังผู้ถือหุ้นจะถูกดำเนินการในรูปแบบไปรษณีย์แบบด่วนพิเศษ (EMS) โดยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก บริษัทฯ จึงไม่สามารถกำหนดหรือควบคุมระยะเวลาการส่งเอกสารที่แน่นอนได้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบในความล่าช้า การสูญหาย และ/หรือความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องจากการส่งไปรษณีย์โดยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

อย่างไรก็ดี หากผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะซื้อขายหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ภายหลังจากที่ผู้ถือหุ้นได้รับมอบใบหุ้นของตนผ่านทางไปรษณีย์เรียบร้อยแล้ว ผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะต้องดำเนินการติดต่อ TSD และ/หรือ บริษัทหลักทรัพย์ที่ตนเองมีบัญชีซื้อขายหุ้น เพื่อดำเนินการโอนใบหุ้นฯ ให้เป็นการฝากหุ้นไว้ในรูปแบบไร้ใบหุ้น (Scripless) ในบัญชีซื้อขายหุ้นของผู้ถือหุ้นเพื่อที่จะซื้อขายหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ต่อไป

- **วิธีที่ 2 รับหุ้นในรูปแบบ Scripless ผ่านการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account หรือ บัญชี 600 ที่บริษัทฯ เปิดไว้กับ TSD):** ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะดำเนินการรับหุ้นในรูปแบบ Scripless ผ่านการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account หรือ บัญชี 600 ที่บริษัทฯ เปิดไว้กับ TSD) แทนการรับใบหุ้นฯ ตามวิธีที่ 1 บริษัทฯ ยินดีที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ในระหว่างวันที่ 5 - 14 มกราคม 2569 ผู้ถือหุ้นต้องกรอกข้อมูลในหนังสือแสดงเจตจำนง (ในรูปแบบ Google Form) ที่ <https://forms.gle/nAC39cAzKKSFi5Ei7> เพื่อแจ้งความประสงค์มายังบริษัทฯ ว่าผู้ถือหุ้นต้องการรับใบหุ้นฯ ในรูปแบบ Scripless ผ่านการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account หรือ บัญชี 600 ที่บริษัทฯ เปิดไว้กับ TSD) ("ฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600") โดยผู้ถือหุ้นจะต้องกรอกข้อมูล ให้ครบถ้วน ชัดเจน และถูกต้อง

ทั้งนี้ ข้อมูลที่จะต้องระบุในหนังสือแสดงเจตจำนง จะรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับวันที่ผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะเข้ามาติดต่อบริษัทฯ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ TSD กำหนด ซึ่งรวมถึงการสลักหลังใบหุ้นฯ เพื่อให้ TSD ฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 พร้อมทั้งนำส่งแบบฟอร์มและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยบริษัทฯ ได้กำหนดช่วงวันที่ 19 – 23 และ 26 – 27 มกราคม 2569 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. – 17.00 น. ของแต่ละวันทำการ ณ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 89 อาคาร 3 ชั้น 1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการเข้ามาติดต่อบริษัทฯ เพื่อดำเนินการดังกล่าว โดยผู้ถือหุ้นจะสามารถเลือกวันที่ประสงค์เข้ามาดำเนินการได้เพียง 1 วันเท่านั้นจากช่วงเวลาทั้งหมดที่บริษัทฯ กำหนดไว้

อนึ่ง แม้ว่าผู้ถือหุ้นจะได้ระบุวันที่ประสงค์จะเข้ามาติดต่อบริษัทฯ ไว้ในหนังสือแสดงเจตจำนง แล้ว หากบริษัทฯ พบว่ามีผู้ถือหุ้นแสดงความประสงค์ที่จะเข้ามาดำเนินการในช่วงเวลาใด ๆ เกินกว่าจำนวนที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่กำหนด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ดุลยพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการขอความร่วมมือให้ผู้ถือหุ้นดังกล่าวกลับเข้ามาติดต่อกับบริษัทฯ อีกครั้งตามความเหมาะสม

2. ผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า หากผู้ถือหุ้นรายใดเลือกที่จะรับใบหุ้นฯ โดยวิธีที่ 2 ให้ถือว่าผู้ถือหุ้นรายดังกล่าวรับทราบ ยินยอม และตกลงอย่างไม่มีเงื่อนไขว่าผู้ถือหุ้นรายดังกล่าวจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในการจัดเตรียม สลักหลัง ลงนาม และ

ส่งมอบใบหุ้นฯ แบบฟอร์ม และเอกสารประกอบทั้งหมดตามที่ TSD กำหนดและ/หรือร้องขอ พร้อมทั้งแสดงเอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้น ผู้แทนของผู้ถือหุ้น หรือในกรณีนิติบุคคลที่มีการมอบอำนาจ นิติบุคคลดังกล่าวจะต้องแสดงเอกสารแสดงตนของผู้รับมอบอำนาจด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนกับบริษัทฯ ว่าตนเป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏชื่อในใบหุ้นฯ โดยในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลซึ่งมีการมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจที่ชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการแทนผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของบริษัทฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข 1 ทั้งนี้ ด้วยข้อจำกัดตามหลักเกณฑ์ของ TSD ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องเข้ามาดำเนินการต่าง ๆ ด้วยตนเองเท่านั้น ไม่สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทนได้ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นมีหน้าที่แต่เพียงผู้เดียวในการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งรวมถึงข้อบังคับและประกาศของ TSD) กำหนด

เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้แนบตัวอย่างแบบฟอร์มครท-401 และรายการเอกสารประกอบที่ TSD ร้องขอ (ซึ่งเป็นฉบับที่มีผลใช้บังคับ ณ วันที่ที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้) ไว้ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 2 อย่างไรก็ตาม ก่อนการดำเนินการตามเอกสารฉบับนี้ ผู้ถือหุ้นจะต้องทำการตรวจสอบเพิ่มเติมด้วยตนเองอีกครั้งผ่านทาง <https://shorturl.at/BOMcf> เพื่อให้แน่ใจว่า TSD ไม่ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงเนื้อหาในแบบฟอร์มและ/หรือรายการเอกสารประกอบอื่นใดให้แตกต่างจากที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 2 ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะต้องและเป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งรวมถึงข้อบังคับและประกาศของ TSD) ที่มีผลใช้บังคับในวันที่ส่งมอบแบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทฯ

โดยหนังสือฉบับนี้ ให้ถือว่าผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า บริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ดำเนินการใด ๆ ในส่วนนี้ และขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับผิดชอบในการตรวจสอบความครบถ้วน ความถูกต้อง และความแท้จริง (Authenticity) ของข้อมูล ลายมือชื่อ ตราประทับ และส่วนอื่นใดที่ปรากฏในแบบฟอร์ม และ/หรือเอกสารดังกล่าว ไม่ว่าในกรณีใด ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับผิดชอบ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ หาก TSD ปฏิเสธไม่รับฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 หรือ TSD ไม่สามารถดำเนินการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 ให้แก่ผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่งเป็นวันแรกซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถขายหุ้นส่วนดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด โดยผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่าผู้ถือหุ้นมีหน้าที่ต้องติดตามผลสำเร็จของการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 ด้วยตนเอง

3. ผู้ถือหุ้นที่เลือกวิธีที่ 2 รับทราบและตกลงว่า การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นตามวิธีที่ 2 นี้ เป็นเพียงการรับฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 ในชื่อของผู้ถือหุ้นซึ่งปรากฏชื่อเป็นเจ้าของหุ้นตามใบหุ้นฯ นั้น ๆ เท่านั้น และไม่ใช่ว่าการดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นดังกล่าวไปยังบุคคลอื่น โดยหากผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นดังกล่าวไปยัง

บุคคลอื่น ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง ซึ่งจะเป็นขั้นตอนที่แยกต่างหาก และจะเป็นขั้นตอนซึ่งจะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อ TSD รับฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 เรียบร้อยแล้วเท่านั้น และบริษัทฯ จะไม่มีส่วนในการช่วยเหลือ หรือดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เกิดการโอนกรรมสิทธิ์นั้น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาสามารถดำเนินการสมัครเปิดบัญชี Investor Portal ผ่านเว็บไซต์ของ TSD ว่างล่วงหน้า เพื่อที่ภายหลังจะได้รับฝากหุ้นไว้ในบัญชี 600 ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2569 ผู้ถือหุ้นจะสามารถดำเนินการโอนหุ้นจากบัญชี 600 ไปยังบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้ถือหุ้นผ่านระบบ Investor Portal ของ TSD ในลำดับถัดไปได้ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นอาจพิจารณาดำเนินการดังกล่าวผ่าน บริษัทหลักทรัพย์ซึ่งตนมีบัญชีหลักทรัพย์ได้ ภายหลังจากที่ TSD ได้รับฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 เรียบร้อยแล้ว หากมีความประสงค์ที่จะซื้อขายหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ต่อไป อย่างไรก็ตาม ก่อนการดำเนินการดังกล่าว ผู้ถือหุ้นจะต้องทำการตรวจสอบเพิ่มเติมด้วยตนเองอีกครั้ง ว่าจะสามารถดำเนินการดังกล่าวได้เมื่อใด หรือโดยช่องทางใด ทั้งนี้ โปรดพิจารณารายละเอียดการสมัครเปิดบัญชี Investor Portal ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 3

4. บริษัทฯ ขอแจ้งให้ทราบว่า หากผู้ถือหุ้นรายใดเลือกที่จะรับใบหุ้นฯ โดยวิธีที่ 2 ให้ถือว่า
 - ผู้ถือหุ้นได้มอบอำนาจให้บริษัทฯ สามารถจัดส่งเอกสารที่บริษัทฯ ได้รับจากผู้ถือหุ้น ไปยัง TSD และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยไม่ต้องมีการจัดทำหรือลงนามในเอกสารใด ๆ เพิ่มเติมอีก
 - ผู้ถือหุ้นยืนยันว่า ผู้ที่มาดำเนินการให้ข้อมูล ส่งมอบและ/หรือลงนามในหนังสือ แสดงเจตจำนง รวมถึงแบบฟอร์มและเอกสารอื่น ๆ ที่จะส่งมอบให้แก่ TSD มีอำนาจในการดำเนินการดังกล่าวในนามของผู้ถือหุ้นรายดังกล่าวตามกฎหมาย และผู้ถือหุ้นได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในแบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้วเห็นว่าถูกต้องและเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้นทุกประการ
 - ผู้ถือหุ้นตกลงและยืนยันต่อบริษัทฯ ว่า หากบริษัทฯ ได้ดำเนินการโดยสอดคล้องกับเอกสารฉบับนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่ต้องรับผิดชอบผู้ถือหุ้น และบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่นใด ไม่ว่าในกรณีใด ๆ
 - ผู้ถือหุ้นตกลงและยืนยันต่อบริษัทฯ ว่าผู้ถือหุ้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวเนื่องกับกระบวนการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 ซึ่งอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงค่าใช้จ่ายและ/หรือค่าธรรมเนียมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว (หากมี)
 - ผู้ถือหุ้นตกลงและยืนยันต่อบริษัทฯ ว่าผู้ถือหุ้นได้อ่านและรับทราบเนื้อหาในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งได้อธิบายถึงวิธีการที่บริษัทฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ

เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดของหนังสือ
แจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

5. ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ บริษัทฯ จะจัดส่งใบหุ้นฯ คืนให้แก่ผู้ถือหุ้นผ่านไปรษณีย์ไทย โดยจะดำเนินการด้วยวิธีการเดียวกับการส่งคืนใบหุ้นที่กำหนดไว้ในวิธีที่ 1 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจไม่สามารถดำเนินการส่งไปรษณีย์ในช่วงบ่ายของวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569 ได้ทันที แต่บริษัทฯ จะดำเนินการส่งไปรษณีย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา ห้ามขายหุ้นในคราวแรก
- ผู้ถือหุ้นซึ่งกรอกหนังสือแสดงเจตจำนง โดยเลือกวิธีที่ 2 แต่ให้ข้อมูลหรือข้อความที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือกรอกหนังสือแสดงเจตจำนงเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่เข้ามาติดต่อบริษัทฯ หรือเข้ามาติดต่อนอกช่วงเวลาของบริษัทฯ กำหนด
 - ผู้ถือหุ้นซึ่งกรอกหนังสือแสดงเจตจำนง โดยเลือกวิธีที่ 2 และเข้ามาติดต่อบริษัทฯ เรียบร้อยแล้ว แต่ TSD ปฏิเสธไม่รับฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 หรือ TSD ไม่สามารถดำเนินการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชี 600 ให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด (ซึ่งรวมถึงกรณีเกิดจากใบหุ้นฯ แบบฟอร์ม และเอกสารประกอบที่ TSD กำหนดที่ผู้ถือหุ้นจัดเตรียมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมคำแนะนำและตัวอย่างการกรอกหนังสือแสดงเจตจำนง ไว้ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4 เพื่อช่วยชี้แจงและแนะนำแนวทางการกรอกข้อมูลในหนังสือแสดงเจตจำนง

อนึ่ง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข รวมถึงรายละเอียดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่บริษัทฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ URL สำหรับ Website : ภาษาไทย <https://ir.thaiairways.com/th/home-th/> และ URL สำหรับ Website ภาษาอังกฤษ: <https://ir.thaiairways.com/>

หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ที่อีเมล: tgstock@thaiairways.com โดยบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตอบคำถามตามความเหมาะสมอย่างไรก็ดี หากท่านมีคำถามเกี่ยวกับแบบฟอร์ม และ/หรือรายการเอกสารที่ต้องนำส่งให้แก่ TSD ท่านสามารถติดต่อ TSD ได้โดยตรงทางหมายเลข โทรศัพท์: 02-009-9999

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

เอกสารยืนยันตัวตนกับบริษัทฯ ว่าตนเป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏชื่อในใบหุ้นฯ

กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นไปดำเนินการแทนผู้ถือหุ้นได้ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งนี้ ด้วยข้อจำกัดตามหลักเกณฑ์ของ TSD ที่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องเข้ามาดำเนินการต่าง ๆ ด้วยตนเองเท่านั้น ไม่สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทนได้

1. กรณีทั่วไป

ผู้ถือหุ้นต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ ให้แก่บริษัทฯ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ สำเนาใบต่างด้าว / หนังสือเดินทางที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ให้แก่บริษัทฯ
- บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / หนังสือเดินทางตัวจริง เพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา โดยบริษัทฯ จะคืนเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในวันเดียวกัน

2. กรณีผู้ถือหุ้นเสียชีวิต

ผู้จัดการมรดกต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ ให้แก่บริษัทฯ

- สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดกและสำเนาหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด (อายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ศาลรับรอง) ที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้จัดการมรดก
- สำเนาใบมรณบัตรของผู้เสียชีวิตที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้จัดการมรดก
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการมรดก (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้จัดการมรดก
- บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือกรณีที่ผู้จัดการมรดกเป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / หนังสือเดินทางตัวจริงของผู้จัดการมรดก เพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา โดยบริษัทฯ จะคืนเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการมรดกภายในวันเดียวกัน

กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

1. กรณีที่ไม่มีการมอบอำนาจ

ต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ให้แก่บริษัทฯ

- (ก) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (อายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ออกเอกสาร) หรือส่วนราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้งของสำนักงานใหญ่และข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่ลงนามมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น โดยเอกสาร

ดังกล่าวจะต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคลพร้อมตราประทับของบริษัท (หากมี)

- (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้แทนนิติบุคคลที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของเอกสาร
- (ค) บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / หนังสือเดินทางตัวจริงของผู้แทนนิติบุคคล เพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา โดยบริษัทฯ จะคืนเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้แทนนิติบุคคลภายในวันเดียวกัน

2. กรณีที่มีการมอบอำนาจ

ต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ให้แก่บริษัทฯ

- (ก) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (อายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ออกเอกสาร) หรือส่วนราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา โดยจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคล (เช่น กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล) หรือผู้รับมอบอำนาจ (แล้วแต่ขอบเขตการมอบอำนาจ) ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้งของสำนักงานใหญ่และข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่ลงนามมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
- (ข) ต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งลงนามโดยผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ หรือสำเนาหนังสือมอบอำนาจดังกล่าว ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคล หรือผู้รับมอบอำนาจ (แล้วแต่ขอบเขตการมอบอำนาจ)
- (ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้แทนนิติบุคคลที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร
- (ง) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้รับมอบอำนาจที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร
- (จ) บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / หนังสือเดินทางตัวจริงของผู้รับมอบอำนาจเพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา โดยบริษัทฯ จะคืนเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้รับมอบอำนาจภายในวันเดียวกัน

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2

ตัวอย่างแบบฟอร์ม และรายการเอกสารประกอบที่ TSD กำหนด

(ข้อมูล ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ ซึ่งอาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมโดย TSD เป็นคราว ๆ ไป)

	ชื่อเอกสาร	หมายเหตุ
1	แบบฟอร์ม ศรท 401- แบบคำขอฝากหลักทรัพย์บัญชี บริษัทผู้ออกหลักทรัพย์	● ก่อนการดำเนินการตามเอกสารฉบับนี้ ผู้ถือหุ้นจะต้องทำการตรวจสอบเพิ่มเติมด้วยตนเองอีกครั้งผ่านทาง https://shorturl.at/BOMcf เพื่อให้แน่ใจว่า TSD ไม่ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงเนื้อหาในแบบฟอร์มและ/หรือรายการเอกสารประกอบอื่นใดให้แตกต่างจากที่ระบุไว้ ● ขอให้ผู้ถือหุ้นกรอกรายละเอียดตามที่กำหนดและลงลายมือชื่อในฐานะผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ 2 ตำแหน่ง
2	แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคล อเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษี ในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification Form)	● โปรดพิจารณาแบบแจ้งสถานะตามประเภทของผู้ถือหุ้นตามเอกสารแนบท้ายของแบบฟอร์ม ศรท401- ● ขอให้ผู้ถือหุ้นกรอกรายละเอียดตามที่กำหนดและลงลายมือชื่อในฐานะผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ 1 ตำแหน่ง
3	ใบหลักทรัพย์	● ในวันที่เข้ามาดำเนินการที่บริษัทฯ ผู้ถือหุ้นจะต้องลงลายมือชื่อสลักหลังในช่องผู้โอน ● สำหรับช่องผู้รับโอน ○ สำหรับผู้ถือหลักทรัพย์สัญชาติไทย โปรดระบุชื่อ “บริษัท ศูนย์รับ ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” ○ สำหรับผู้ถือหลักทรัพย์ที่มีได้มีสัญชาติไทย โปรดระบุชื่อ “THAILAND SECURITIES DEPOSITORY COMPANY LIMITED FOR DEPOSITORS”
4	เอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบอำนาจ วัตถุประสงค์ การมอบอำนาจ สามารถทำได้เฉพาะในกรณีที่ ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล	บุคคลธรรมดา - สัญชาติไทย ● สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร ● แบบรับรองข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.4) ฉบับจริง (อายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกเอกสาร) หรือ แบบรับรองข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรด้วยระบบดิจิทัล (ท.ร.12/2) (อายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกเอกสาร) ของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ โดยจะต้องมีการลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร ทั้งนี้ สามารถคัดทะเบียนได้ผ่านช่องทางออนไลน์ที่ https://thportal.bora.dopa.go.th/#/ โดยเลือก “การคัดกรองเอกสารด้วยตนเอง” หรือ ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD โดยเลือก “การรับรองเอกสาร”

		บุคคลธรรมดา – สัญชาติอื่น • สำเนาหนังสือเดินทางที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร โดยต้องให้เจ้าหน้าที่ Notary Public รับรองความถูกต้องของสำเนาหนังสือเดินทางและให้สถานทูตไทย หรือกงสุลไทยรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public ด้วย (การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอฯ ต่อนายทะเบียน) หรือ • สำเนาใบต่างด้าวที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร พร้อมแนบหนังสือรับรองรายการเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรเพิ่มเติม (อายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกเอกสาร) หมายเหตุ : เอกสารที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศนอกเหนือจากภาษาอังกฤษจะต้องจัดทำคำแปลอย่างน้อยเป็นภาษาอังกฤษ นิติบุคคล – สัญชาติไทย • สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (อายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ออกเอกสาร) โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคลพร้อมตราประทับของบริษัท (หากมี) • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้แทนนิติบุคคลที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของเอกสาร • ต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งลงนามโดยผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ หรือสำเนาหนังสือมอบอำนาจดังกล่าว ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคล หรือผู้รับมอบอำนาจ (แล้วแต่ขอบเขตการมอบอำนาจ) (หากมี) • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้รับมอบอำนาจที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของเอกสาร (หากมี)
--	--	--

	นิติบุคคล – สัญชาติอื่น • สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศซึ่งนิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้แทนนิติบุคคลพร้อมตราประทับของบริษัท (หากมี) • สำเนาหนังสือรับรองรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมด้วยเงื่อนไขหรืออำนาจในการลงนามผูกพัน และที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น หรือหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้แทนนิติบุคคลพร้อมตราประทับของบริษัท (หากมี) • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือกรณีที่เป็นคนต่างชาติ ใบต่างด้าว / สำเนาหนังสือเดินทาง) ของผู้แทนนิติบุคคลที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของเอกสาร โดยในกรณีเอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องในต่างประเทศ ต้องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้ 1. ให้เจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าว (การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอฯ ต่อนายทะเบียน) 2. ให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการตามข้อ 1 (การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอฯ ต่อนายทะเบียน) หมายเหตุ : เอกสารที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศนอกเหนือจากภาษาอังกฤษจะต้องจัดทำคำแปลอย่างน้อยเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับกรณีผู้ถือหุ้นเสียชีวิต ผู้ถือหุ้นประเภทคณะบุคคล และอื่นๆ โปรดศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมทาง https://shorturl.at/uBEkR หรือ ติดต่อ TSD ได้โดยตรงทางหมายเลขโทรศัพท์ที่: 02-009-9999
--	---

หมายเหตุ:

การลงลายมือชื่อแต่ละเอกสารจะต้องเหมือนกัน

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 3**รายละเอียดการสมัครเปิดบัญชี Investor Portal สำหรับบุคคลธรรมดา**

TSD Investor Portal คือแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดการข้อมูลและทำธุรกรรมหลักทรัพย์ได้ ผ่านระบบออนไลน์ โดยผู้ถือหุ้นจะต้อง

1. เป็นผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดา
2. มีเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ใช้รับ SMS
3. มีอีเมลสำหรับรับผลการสมัคร

โดยสามารถดำเนินการผ่านเว็บไซต์ <https://ivp.tsd.co.th/signin>

1. ยืนยันตัวตนดิจิทัล (DOPA-Digital ID) ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID ของกรมการปกครอง เพื่อให้การสมัครใช้บริการง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
2. กรอกข้อมูลผู้ถือหุ้น และสร้าง Username Password
3. ยืนยันด้วย OTP เพื่อยืนยันตัวตนอีกครั้ง

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 4

คำแนะนำและตัวอย่างการกรอกหนังสือแสดงเจตจำนง

กรุณาเลือกกรอกเพียงภาษาเดียว

ชื่อและนามสกุล/ชื่อนิติบุคคลผู้ถือหลักทรัพย์ (Name and surname or Name of Securities Holder) *	กรอกชื่อ-นามสกุล หรือชื่อนิติบุคคลผู้ถือหลักทรัพย์ (fill in Name and Surname, or Name of the Securities Holder)
นายการบีน ไทย (Mr. Karnbin Thai)	
เลขประจำตัวประชาชน/เลขจดทะเบียนบริษัท (National ID Number / Juristic Person Registration Number) *	กรอกเลขประจำตัวประชาชน/ เลขจดทะเบียนบริษัท 13 หลัก (fill in 13-digit National ID Number / Juristic Person Registration Number)
1234567891011	
อีเมล (Email) *	กรอกอีเมล (fill in Email)
Karn.b@tg.com	
เบอร์ติดต่อ (Phone Number) *	กรอกเบอร์ติดต่อ 10 หลัก (fill in 10-digit Phone Number)
0811111111	

กรณีที่คุณเลือกวิธีที่ 1:

โปรดระบุวิธีการที่ท่านประสงค์รับใบหุ้น (Please specify your preferred option for receiving the Share Certificates) *

☒ วิธีที่ 1 การรับใบหุ้นผ่านไปรษณีย์ไทย (Option 1 Receipt of Share Certificates via Thailand Post) เลือกวิธีที่ 1 (Select Option 1)

☐ วิธีที่ 2 การรับหุ้นในรูปแบบ Scripless ผ่านการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account หรือ บัญชี 600 ที่บริษัทฯ เปิดไว้กับ TSD) (Option 2 Receipt of Shares in Scripless Form through Deposit into the Issuer Account (Issuer Account or Account No. 600 maintained by the Company with TSD))

[Next](#) [Clear form](#)

[Click submit to finish](#)

☐ Send me a copy of my responses.

[Back](#) [Submit](#) กด Submit (Select Submit) [Clear form](#)

กรณีที่คุณเลือกวิธีที่ 2:

โปรดระบุวิธีการที่ท่านประสงค์รับใบหุ้น (Please specify your preferred option for receiving the Share Certificates) *

☐ วิธีที่ 1 การรับใบหุ้นผ่านไปรษณีย์ไทย (Option 1 Receipt of Share Certificates via Thailand Post) เลือกวิธีที่ 2 (Select Option 2)

☒ วิธีที่ 2 การรับหุ้นในรูปแบบ Scripless ผ่านการฝากหุ้นเข้าไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account หรือ บัญชี 600 ที่บริษัทฯ เปิดไว้กับ TSD) (Option 2 Receipt of Shares in Scripless Form through Deposit into the Issuer Account (Issuer Account or Account No. 600 maintained by the Company with TSD))

[Next](#) กดไปต่อ (Select Next) [Clear form](#)

โปรดระบุวันที่ท่านสะดวกเข้ามาลงนามในเอกสารที่บริษัทฯ *

Please indicate your preferred date for attending the Company to sign the relevant documents.

- ☐ 19 มกราคม 2569 (19 January 2026)
- ☐ 20 มกราคม 2569 (20 January 2026)
- ☒ 21 มกราคม 2569 (21 January 2026)
- ☐ 22 มกราคม 2569 (22 January 2026)
- ☐ 23 มกราคม 2569 (23 January 2026)
- ☐ 26 มกราคม 2569 (26 January 2026)
- ☐ 27 มกราคม 2569 (27 January 2026)

เลือกวันที่ท่านสะดวกเข้ามาลงนามในเอกสารที่บริษัทฯ
(Select your preferred date for attending the Company to sign the relevant documents)

☐ Send me a copy of my responses.

Back

Submit

กด Submit (Select Submit)

Clear form